

## 『計量国語学』投稿情報シート

『計量国語学』に投稿する際は、投稿原稿本体、(必要に応じて)別言語による概要のファイル(項目10参照)の2ファイルのほかに、以下の項目を記載した、この投稿シートもいっしょに送付して下さい。

1. **投稿年月日(西暦)**: YYYY年MM月DD日〔送信日を記入して下さい〕
2. **原稿の種類**: 論文A・論文B・研究ノート・研究資料・書評〔1つ選択して下さい〕  
**特集号への投稿**: (はい・いいえ)〔片方を選択して下さい〕  
(特集号への投稿が「はい」の場合、以下もお書きください)

**特集のテーマ**:

3. **表題(副題も)**:

4. **英文表題**:

5. **著者**(氏名, 所属, 会員・非会員の別を記述して下さい。共著の場合は全員分)

第1著者 氏名\_\_\_\_\_ 所属\_\_\_\_\_ (会員・非会員)  
〔片方を選択して下さい〕

第2著者 氏名\_\_\_\_\_ 所属\_\_\_\_\_ (会員・非会員)

第3著者 氏名\_\_\_\_\_ 所属\_\_\_\_\_ (会員・非会員)

...

6. **連絡先(メールアドレス)**:

〔共著の場合は代表者のメールアドレス〕

7. **投稿原稿を作成した時のPC環境をお知らせください。**

PCのOSとバージョン:

原稿を編集したソフトの名前とバージョン:

8. **研究費・学会発表**

論文が採用になった場合、投稿論文に関連する科研費等の研究費の情報や、学会発表等の情報を付記として記載していただきます。予め投稿原稿に含めて下さってもかまいません。また付記には研究費の情報・学会発表等の情報以外の事項(学会発表での謝辞等)を含めてもかまいません。謝辞は別項目にしてもかまいません。投稿原稿に研究費の情報・学会発表等の情報を記載していない場合は次の例を参考に、付記に記載する文章をこの投稿情報シートに予めお書きください。論文が採用になった場合、最終原稿に転載いたします。

例 本稿は、〇〇〇〇【研究費の名前】「〇〇〇〇〇〇【研究題目】」(代表: 〇〇〇〇【氏名】) 成果の一部である。

例 本稿は、〇〇〇〇学会第〇〇回大会（於〇〇〇〇）での口頭発表【またはポスター発表等】に加筆・修正をしたものである。

付記記入欄

付記

## 9. 確認事項

(1) 投稿する内容は二重投稿ではありません。

(2) 採用された場合、計量国語学会が著作権を持つことを了解しています。

上記の確認事項に間違いありません。(はい・いいえ) [片方を選択して下さい]

## 10. お送りいただくファイル及び送付先

お送りいただくファイルは原稿の種類によって異なります。以下の表をご参照ください。なお、書評・文献紹介では、本文使用言語と異なる言語の表題をこの投稿情報シートの項目4にご記入ください。

原稿の種類とお送りいただくファイル

原稿の種類	投稿原稿本体	別言語による概要	投稿情報シート
論文A	必要	必要	必要
論文B			
研究ノート			
研究資料		不要	
解説			
書評・文献紹介			
その他報告類			

投稿原稿本体及び別言語による概要の内容については、投稿規定 III-1 を参照してください。

1～9に記入したら、投稿原稿本体のファイル、(必要に応じて)別言語による概要のファイル、投稿情報シートのファイルの3点を以下にお送り下さい。

**投稿の送付先** : [submission@math-ling.org](mailto:submission@math-ling.org)

以下は、編集委員会で記入します。

受理日	
受付番号(注)	
備考	

注：投稿は、受付番号で管理します。例えば、投稿年月日が 2015 年 5 月 8 日の場合、20150508 が受付番号になります。シートに記載された投稿年月日と学会の受信日に相違がある場合は学会の受信日を優先します。